**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КЛЕТСКО-ПОЧТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 50 15 октября 2018 года

**«Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, и лицами, замещающими эти должности»**

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, и лицами, замещающими эти должности.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Клетско-Почтовского сельского поселения.

Глава Клетско-Почтовского

сельского поселения Володин В.И.

Приложение к

постановлению администрации

Клетско-Почтовского сельского поселения

от 15.10.2018 г. № 50

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, и лицами, замещающими эти должности, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверка организуется и проводится специалистом, ответственным за работу с кадрами Администрации Клетско-Почтовского сельского поселения (далее – специалист по кадрам).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) специалистом по кадрам Администрации Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Волгоградской области;

д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки специалист по кадрам администрации Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в [пункте 1](http://xn--d1aihkbbdrw4c.xn--p1ai/documents/261.html#Par39) настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского  муниципального района Волгоградской области, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, на должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;

б) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;

в) применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, мер дисциплинарной ответственности.

г) не применять к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, мер дисциплинарной ответственности в связи с отсутствием оснований.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения Клетско-Почтовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.